

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
2019. január 30-án megtartott üléséről

Határozatok:

- | | |
|------------------|---|
| 1/2019. (I. 30.) | Költségvetési évet követő három év kihatásairól |
| 2/2019. (I. 30.) | Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek tiszteletdíja |
| 3/2019. (I. 30.) | Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettesének tiszteletdíja |
| 4/2019. (I. 30.) | Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének tiszteletdíja |
| 5/2019. (I. 30.) | Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének elfogadása |
| 6/2019. (I. 30.) | Szervezeti és Működési szabályzat módosítása |
| 7/2019. (I. 30.) | Együttműködési megállapodás Káld Község Önkormányzatával |

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. január 30-án, 10⁰⁰ órakor tartott üléséről.

Az ülés helye: Faluház, Káld, Berzsényi D. u. 5.

Jelen vannak:

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| • Orsós Ibolya Mária | elnök |
| • Bogdán Cintia | települési nemzetiségi képviselő |
| • Lakatos Károly | települési nemzetiségi képviselő |

Meghívottak:

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| • Mihályi Anna | adóügyi előadó |
| • Takóné Nagy Gabriella | jegyzőkönyvvezető |
| • Pallósi Csabáné | aljegyző, a jegyző megbízásából |

Orsós Ibolya Mária elnök köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a testület 3 fővel határozatképes. Az ülést megnyitotta. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Lakatos Károlyt javasolta. A javaslattal a Képviselő-testület egyhangúlag egyetértett.

Ismertette a napirendi pontokat, amellyel kapcsolatban más javaslat nem érkezett, így a képviselők az ülés napirendjét egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül fogadták el.

Napirendi pontok:

1.) A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetése

Előadó: Orsós Ibolya Mária elnök

2.) Egyéb időszzerű feladatok

Előadó: Orsós Ibolya Mária elnök

Napirendek tárgyalása:

1. napirendi pont: A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetése

Orsós Ibolya Mária elnök ismertette a nemzetiségi önkormányzat 2019. évi költségvetésére vonatkozó javaslatot.

A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2019-es évben 520.000,- Ft működési támogatásra számíthat, a 2018-as év maradványa pedig 17.827,- Ft, így az önkormányzat bevételi előirányzata 537.827,- Ft.

A tiszteletdíjak és az ahhoz kapcsolódó járulékok 197.385,- Ft-ban kerültek meghatározásra.

Dologi kiadásokra 280.442,- Ft került tervezésre. A nemzetiségi önkormányzat hitel felvételét nem tervezi.

Az ülésen elhangzott, hogy a költségvetéssel kapcsolatban az is cél, hogy maradjon összeg az iskolás és óvodás gyerekeknek, de egyelőre ne döntsenek ennek felhasználásáról. Roma napot is szeretnének tartani.

Az elnök szavazást rendelt el a roma nemzetiségi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről. A szavazás eredményeként a Képviselő-testület egyhangúlag, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2019. (I. 30.) számú határozata**

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint a 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

Felelős: Orsós Ibolya Mária elnök

Határidő: azonnal

Orsós Ibolya Mária elnök szavazást rendelt el a képviselők tiszteletdíjáról.

A szavazás eredményeként a Képviselő-testület 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2019. (I. 30.) számú határozata**

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete képviselőinek 2019. január 1-től havi nettó 2.000,- Ft tiszteletdíjat állapít meg, melynek kifizetését évi két egyenlő részletben kell teljesíteni, március és szeptember hónapban.

Felelős: Orsós Ibolya Mária elnök

Határidő: március 31., szeptember 30.

Orsós Ibolya Mária elnök szavazást rendelt el az elnökhelyettes tiszteletdíjáról.

A szavazás eredményeként a Képviselő-testület 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2019. (I. 30.) számú határozata**

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elnökhelyettesének 2019. január 1-től havi nettó 3.000,- Ft tiszteletdíjat állapít meg, melynek kifizetését évi két egyenlő részletben kell teljesíteni, március és szeptember hónapban.

Felelős: Orsós Ibolya Mária elnök
Határidő: március 31., szeptember 30.

Lakatos Károly elnökhelyettes szavazást rendelt el az elnök tiszteletdíjáról.

Az elnök tiszteletdíjáról a Képviselő-testület 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2019. (I. 30.) számú határozata**

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az elnök részére 2019. január 1-től havi nettó 6.700,- Ft tiszteletdíjat állapít meg, melynek kifizetését évi két egyenlő részletben kell teljesíteni, március és szeptember hónapban.

Felelős: Lakatos Károly elnökhelyettes
Határidő: március 31., szeptember 30.

Orsós Ibolya Mária elnök szavazást rendelt el a költségvetés elfogadásáról. A szavazás eredményeként a Képviselő-testület egyhangúlag, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2019. (I. 30.) számú határozata**

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: RNÖ) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdése alapján és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a RNÖ 2019. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el:

1. A határozat hatálya a RNÖ-ra terjed ki.
2. A Képviselő-testület a RNÖ 2019. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 537.827,- forintban állapítja meg.
3. A RNÖ 2019. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:
 - a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás 0,- Ft
/a b) pont szerinti kivétellel/
 - b) működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel 520.000,- Ft, amelyből
 - ba) elkülönített állami pénzalapból 0,- Ft
 - bb) társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból 0,- Ft
 - bc) helyi önkormányzattól 0,- Ft
 - bd) nemzetiségi önkormányzattól 0,- Ft
származik
 - c) közhatalmi bevétel 0,- Ft
 - d) intézményi működési bevétel 0,- Ft
 - e) felhalmozási bevétel 0,- Ft
 - f) működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz 0,- Ft

- g) az előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele
(amely nem az átvevő költségvetési maradványából származik) 0,- Ft
- h) kölcsön 0,- Ft
- i) előző évi pénzmaradvány 17.827,- Ft
4. Az RNÖ 2019. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz
- | | |
|---|--------------|
| a) működési költségvetés | 537.827,- Ft |
| aa) személyi jellegű kiadások: | 197.385,- Ft |
| ab) munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó | 32.209,- Ft |
| ac) kiküldetés | 0,- Ft |
| ad) dologi jellegű kiadások: | 280.442,- Ft |
| ae) támogatás államháztartáson kívülre | 60.000,- Ft |
| af) egyéb elvonások, befizetések | 0,- Ft |
| b) felhalmozási költségvetés | 0,- Ft |
| ba) beruházások, | 0,- Ft |
| bb) felújítások | 0,- Ft |
| bc) egyéb felhalmozási kiadások | 0,- Ft |
| c) kölcsönök | 0,- Ft |
5. A RNÖ-nak nincs az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programja, projektje.
6. A RNÖ általános és céltartaléka 0,- Ft
7. Több éves kihatással járó döntést a RNÖ nem tervez.
8. A RNÖ hitel felvételét nem tervezi.
9. A RNÖ felhalmozási kiadást nem tervez.

Felelős: Orsós Ibolya Mária elnök

Határidő: folyamatos

2. napirendi pont: Egyéb időszzerű feladatok

Orsós Ibolya Mária elnök elmondta, hogy kisebb roma napot szeretnének majd tartani.

Lakatos Károly képviselő elmondta, hogy néhány esetben nem fizetik a gyermekek étkezési díját a szülők.

Orsós Ibolya Mária elnök elmondta, hogy a tavalyi roma nap jól sikerült, jól gazdálkodtak a pénzzel. A lakosságot szeretné előbbre juttatni, de sokan ezt nem akarják. Nem működnek közre. A közmeghallgatásra se volt érdeklődő. Elmondta, hogy idén is lenne lehetőség Roma „Ki mit tud?”-on részt venni, de a szülők nem engedik a gyermekeket fellépni.

Pallósi Csabáné aljegyző elmondta, hogy Káld Község Önkormányzatával az együttműködési megállapodást felül kell vizsgálni. Ismertette a módosításokat. Káld Község Önkormányzata számlavezető bankot váltott. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat számlavezetője maradt a Nyugat Takarékszövetkezet. 2019. június 30-ig adategyeztetést kell végezni a számlavezető banknál. A Szervezeti és Működési Szabályzatot is módosítani szükséges néhány pontban. Ismertette az előterjesztést.

Az elnök szavazást rendelt el a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról. A szavazás eredményeként a Képviselő-testület egyhangúlag, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2019. (I. 30.) számú határozata**

A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja és elfogadja egységes szerkezetben.

Felelős: Orsós Ibolya Mária elnök
Határidő: azonnal

Az elnök szavazást rendelt el az együttműködési megállapodás módosításáról. A szavazás eredményeként a Képviselő-testület egyhangúlag, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:


**Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2019. (I. 30.) számú határozata**

A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Káld Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja és elfogadja egységes szerkezetben.

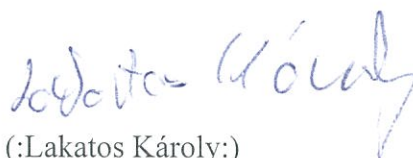
Felelős: Orsós Ibolya Mária elnök
Határidő: azonnal

Orsós Ibolya Mária elnök megköszönte a részvételt és mivel több hozzászólás nem volt, az ülést 10⁴⁵ órakor bezárta.

K. m. f.


(:Orsós Ibolya Mária:)
elnök




(:Lakatos Károly:)
jegyzőkönyv-hitelesítő

KÁLDI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKE
9673 Káld, Berzsenyi u. 19.

M E G H Í V Ó

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

2019. január 30-án (szerdán) 10.00 órától testületi ülést tart,

tartja ülését, amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Faluház, Káld, Berzsenyi u. 5. (Kisterem)

Napirend:

- 1.) A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetése
- 2.) Egyéb időszerű feladatok

Káld, 2019. január 28.

Orsós Ibolya
(:Orsós Ibolya Mária) s.k.
elnök



J E L E N L É T I Í V

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2019. január 30-án megtartott
Képviselő-testület üléséről

Orsós Ibolya Mária elnök

Orsós Ibolya Mária

Bogdán Cintia képviselő

Bogdán Cintia

Lakatos Károly képviselő

Lakatos Károly

Dr. Lendvai Róbert jegyző

Pallósi Csabáné aljegyző

PdA

Mihályi Anna adóügyi ügyintéző

Mihályi Anna

Takóné Nagy Gabriella jegyzőkönyvvezető

Takóné Nagy Gabriella

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési
kötelezettség bemutatása

adatok forintban

Bevételek	tárgyév	2020. év	2021. év	2022. év
Helyi adók, települési adók	0	0	0	0
Osztalékok, koncessziós díjak	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	0	0	0	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	0	0	0	0
Részvények, részesedések értékesítése	0	0	0	0
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	0	0	0	0
Kezesség- garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek	0	0	0	0
Saját bevételek 50 %-a	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Felvett állami hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
Felvett átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	0	0	0	0

ELŐTERJESZTÉS

Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2019. évi költségvetése

Tisztelt Testület!

A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetését az alábbiak szerint terjesztem elő:

Önkormányzatunk 2018. évi költségvetési maradványának összege 17.827,- Ft. 2019. évre az Önkormányzat 520.000,- Ft működési támogatásban részesül.

Kiadási oldalon működési kiadásokra összesen 537.827,- Ft került tervezésre, ebből személyi jellegű juttatásokra 197.385,- Ft, dologi kiadásokra /bankköltség, szolgáltatások, üzemeltetési anyagok beszerzése, általános forgalmi adó/ 280.442,- Ft.

Az Önkormányzat a 2019-es évben is szeretne támogatást nyújtani a roma nemzetiséghez tartozó gyermekek számára, ezért a káldi Suli Harmónia Általános Iskola és Óvoda részére 60.000,- Ft hozzájárulás folyósítását tervezi.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdése értelmében az önkormányzat évente legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott, az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre szóló összegét. A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak sem saját bevétele sem fizetési kötelezettsége nincs.

Kérem az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének elfogadását!

Káld, 2018. január 30.

(:Orsós Ibolya Mária:)
nemzetiségi elnök

1. melléklet a /2019. (I. 30.) határozathoz

**Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi
költségvetése**

adatok Ft-ban

Bevételek	
I.Működési bevételek	520000
-Működési célú támogatások bevétele ÁH-n belülről	520000
Előző évi költségvetési maradvány	17827
Költségvetési bevételek összesen	537827
Kiadások	
I.Működési kiadások	
Személyi juttatások összesen	197385
-Választott tisztviselő juttatásai (bruttóban)	165176
Munkaadót terhelő járulékok	32209
Dologi kiadások	280442
- üzemeltetési anyagok beszerzése	74805
- egyéb szolgáltatások kiadásai (pl:bankköltség)	160000
-Működési c. általános forg. Adó	45637
Működési célú kiadások	60000
-Támogatás átadása ÁH-n kívülre (óvoda, iskola)	60000
Költségvetési kiadások összesen	537827

KÁLDI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL

A Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján szervezeti és működési szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1.§ (1) A nemzetiségi önkormányzat megnevezése: Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
(2) A nemzetiségi önkormányzat székhelye, címe: 9673 Káld, Berzsenyi u. 19.

2.§ (1) A nemzetiségi önkormányzat pecsétjei: körbélyegző, melyben, a felső körívben balról jobbra haladva Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat felirat található, középen Magyarország címere.
(2) A pecsét használatára az elnök jogosult.

3.§ Az önkormányzati képviselők tagjainak száma: 3 fő, névsorát az 1. függelék tartalmazza.

II. Fejezet A Képviselő-testület szervezete és működése

1. A képviselő-testület ülése

4. § (1) A testület évenként legalább négy alkalommal ülést tart.

(2) Az ülés összehívását indítványozhatja:

- a) bármely képviselő
- b) települési önkormányzat képviselő-testülete
- c) települési önkormányzat jegyzője.

(3) Az ülést össze kell hívni

- a) legalább két nemzetiségi önkormányzati képviselő, vagy
- b) a megyei kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét, pontos időpontját és helyszínét.

(4) Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása vagy az elnöki tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes hívja össze és vezeti az ülést. Az elnöki és elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén a legidősebb nemzetiségi képviselő hívja össze és vezeti az ülést.

(5) A képviselő-testület zárt ülést tart a következő ügyekben:

- a) összeférhetlenségi,
- b) méltatlansági,
- c) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- d) vagyonnyilatkozati eljárás és
- e) fegyelmi büntetés kiszabása során.

(6) A testület zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján

- a) választás,
- b) kinevezés,

- c) felmentés,
 - d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása,
 - e) fegyelmi eljárás megindítása,
 - f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
- (7) A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- (8) Az önkormányzat ülésére meg kell hívni a települési önkormányzat jegyzőjét.

5. § Az ülések nyilvánosak, ezek helyéről, időpontjáról és napirendjéről a választókat az elnök a meghívónak a Káld, Berzsenyi u. 19. szám előtti épület hirdetőtábláján történő kifüggesztésével tájékoztatja.

6. § Az ülés megnyitása után és az ülés vezetése közben az elnök feladata a megjelent képviselők számbavétele, a testület határozatképességének megállapítása.

2.

Előterjesztések

7. § (1) Az előterjesztések írásban vagy szóban történhetnek
- (2) Írásban kell előterjesztést készíteni:
- a) Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásához.
 - b) Költségvetés meghatározásához, zárszámadáshoz.
- (3) Az előterjesztések előzetes egyeztetésébe szükség esetén az előterjesztés szakmai megalapozottsága érdekében bevonható a jegyző útján a Nyőgéri Közös Önkormányzat Hivatal is.

3.

Határozathozatal

8. § (1) A képviselő-testület határozattal foglal állást azokban az ügyekben, amelyekben a nemzetiségi önkormányzatokat véleményezési, egyetértési vagy döntési jog illeti meg.
- (2) A képviselő-testület döntéseit általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg.
9. § (1) A javaslat elfogadásához
- a) egyszerű többséget igénylő döntés esetén a döntéshozatalnál jelenlévő,
 - b) minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- (2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.
- (3) Az előírt támogatottság hiányában az előterjesztett javaslat elutasítottnak tekintendő.
- (4) A képviselő-testület a törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat eltérő rendelkezése hiányában egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését.
- (5) A képviselő-testület minősített többséggel dönt:
- a) szervezete és működése részletes szabályairól,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
 - c) vagyontáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól,

- d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
- e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
- f) feladat- és hatáskör átvételéről,
- g) arról, amit törvény ilyenként határoz meg.

10. § (1) Titkos szavazás külön képviselő-testületi döntéssel rendelhető el. A titkos szavazáshoz urnát és szavazólapokat a jegyző biztosít.

(2) Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

(3) Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni.

(4) Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozások lefolytatásával összefüggő (ügyrendi javaslatot tartalmazó) kérdésekben.

(5) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző ABC sorrendben olvassa a települési képviselők nevét, akik nevük elhangzásakor igennel vagy nemmel szavaznak.

11. § (1) A képviselő-testület határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (határozat száma)/(év). (hó/nap) számú képviselő-testületi határozata.

(2)¹ A képviselő-testület normatív határozatainak közzététele a Káld, Berzsenyi u. 19. szám alatti épület előtt található hirdetőtáblán történik. A normatív határozat közzétételekor a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 32/2010. (XII. 31.) KIM rendelet 13. § (1)-(2) bekezdése szerint kell eljárni.

4.

A testületi ülés jegyzőkönyve

12.§ (1) A települési önkormányzat Nyögéri Közös Önkormányzati Hivatala biztosítja a testületi ülések jegyzőkönyvvezetőjét, valamint a testületi ülésekhez kötődő feladatok ellátását.

(2) A jegyzőkönyvet az elnök és a mindenkor megválasztott jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

(3) A jegyzőkönyv magyar nyelven készül.

(4) A jegyzőkönyvet a Nyögéri Közös Önkormányzati Hivatal készíti el.

(5) A jegyzőkönyv egy példányát 15 napon belül a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke megküldi a Vas Megyei Kormányhivatal részére, valamint a jegyzőnek.

5.

A képviselő jogállása

13.§ (1) A települési képviselő:

- a) a testületi ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban érdemi választ kell adni,
- b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
- c) az elnök megbízása alapján képviselheti a nemzetiségi önkormányzat testületét,
- d) köteles részt venni a testület munkájában,

¹ Megállapította a 12/2017. (VII. 16.) RNÖ határozat, hatályos 2017. augusztus 17-től.

e) megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a fővárosi és megyei kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen.

(2) A nemzetiségi önkormányzati képviselőt a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartamra munkahelyén fel kell menteni a munkavégzés alól. Az emiatt kiesett jövedelmét a nemzetiségi önkormányzati testület téríti meg, aminek alapján a képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult. A testület átalányt is megállapíthat.

(3) A nemzetiségi önkormányzati képviselő a testületi üléseken jelnyelvet, illetve az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhat.

(4)² A nemzetiségi önkormányzat képviselője vagyonyilatkozat-tételére köteles a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 103. §-a szerint.

(5)³ A nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatát két képviselő tartja nyilván és ellenőrzi. A képviselők megválasztásáról a képviselő-testület dönt.

(6)⁴ A vagyonyilatkozatokat egy példányban, személyenként külön-külön kell benyújtani zárt borítékban az erre kijelölt képviselőknek, akik a leadott vagyonyilatkozatokról nyilvántartást vezetnek. A vagyonyilatkozat őrzésének technikai feltételeit a jegyző biztosítja.

7.

Lakossági fórumok, közmeghallgatás⁵

14. § (1) A testület a nemzetiséget érintő fontosabb ügyek eldöntése előtt évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart. A közmeghallgatást az elnök vezeti, ennek során alkalmazhatja a testületi ülések rendjének fenntartása céljából őt megillető jogokat.

(2) Az elnök a nemzetiséghez tartozó választópolgárok, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása céljából szükség szerint települési szinten fórumot tart.

III. Fejezet

Az elnök és elnökhelyettes

15. § (1) A nemzetiségi önkormányzat tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ.

(2) Az elnök képviseli a helyi nemzetiségi önkormányzatot, tanácskozási joggal részt vehet a települési önkormányzat képviselő-testület ülésén.

(3) Az elnök gondoskodik a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges feltételek megteremtéséről, különösen a települési önkormányzattal való együttműködésről, a Nyögéri Közös Önkormányzati Hivatal közreműködéséről, a nemzetiségi önkormányzat döntéseinek megfelelő előkészítéséről és végrehajtásáról. Tájékoztatja a települési önkormányzat képviselő-testületét a nemzetiségi önkormányzat testületének álláspontjáról azokban az ügyekben, amelyekbe ez utóbbit véleményezési, egyetértési jog illeti meg.

IV. Fejezet

Az Önkormányzat költségvetése, vagyona

1.

A költségvetés

² Megállapította a 12/2017. (VII. 16.) RNÖ határozat, hatályos 2017. augusztus 17-től.

³ Megállapította a 12/2017. (VII. 16.) RNÖ határozat, hatályos 2017. augusztus 17-től.

⁴ Megállapította a 12/2017. (VII. 16.) RNÖ határozat, hatályos 2017. augusztus 17-től.

⁵ Megállapította a 6/2019. (I. 30.) RNÖ határozat, hatályos 2019. január 31-től.

16.§ (1) A képviselő-testület évente köteles a nemzetiségi önkormányzat költségvetését megállapítani.

(2) A képviselő-testület a költségvetését határozatban állapítja meg.

(3) A költségvetés tervezetének elkészítéséről – a Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével - az elnök gondoskodik. A tervezetet az elnök terjeszti a testület elé.

(4) A testület együttműködési megállapodást köt a települési önkormányzattal a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában foglaltak szerint.

2.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona

17.§ (1) A nemzetiségi önkormányzat vagyona a tulajdonában lévő vagyontárgyakból, pénzeszközökből, vagyoni értékű jogokból áll.

(2) Az elnök a közmeghallgatás keretében tájékoztatja a választópolgárokat a nemzetiségi önkormányzat vagyoni helyzetének alakulásáról.

(3) Az önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.⁶

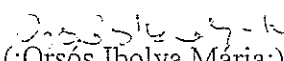
V. Fejezet

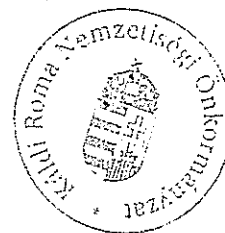
Záró rendelkezések

18. § (1) Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát 2014. október 27-én fogadta el, 2017. augusztus 16-án és 2019. január 30-án módosította. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat Hatályba lépésének időpontja 2019. január 31. napja.

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzatot az elnök a helyben szokásos módon kihirdeti, hogy a településen élő nemzetiséghez tartozó választópolgárok is megismerhessék annak tartalmát.

Káld, 2019. január 30.


(:Orsós Ibolya Mária:)
elnök



⁶ Megállapította a 6/2019. (I. 30.) RNÖ határozat, hatályos 2019. január 31-től.

1. függelék a Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatához

A képviselő-testületi tagok névsora:

Orsós Iboly Mária elnök
Lakatos Károly elnökhelyettes
Bogdán Cintia képviselő

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészt Káld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, másrészt a Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete között az alábbiak szerint:

A megállapodást az együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján kötik.

Az Áht. 27. § (2) bekezdés alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatala gondoskodik. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt.

I. Általános rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy Káld Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a Káldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) részére az ügyintézéshez szükséges feltételeket térítésmentesen biztosítja, amely tartalmazza az önkormányzati feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt Káld, Berzsényi u. 19. szám alatti helyiség ingyenes használatát, ügyfélfogadási időben. Emellett a testületi ülések megtartásához és ügyfélfogadásához szükséges feltételeket, szintén térítésmentesen a Káld, Berzsényi Dániel u. 5. sz. alatt található Faluházban. E helyiség fűtésének, világításának költségét az Önkormányzat fedezi.

2. Az Önkormányzat a Nyögéri Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével segítséget

nyújt a Nemzetiségi Önkormányzati testületi ülések előkészítése során a meghívók, előterjesztések előkészítése, testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, kormányhivatal felé történő beküldése terén.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatban nyilvántartási feladatokat (költségvetés előkészítése, könyvvizetés, beszámoló készítése, adóbevallások készítése, banki ügyintézés, törzskönyvi nyilvántartás) a Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, ügyirat kezelési, postázási, sokszorosítási feladatokat a Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

II. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése.

1.1.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási ügyeivel megbízott pénzügyi ügyintézőt jelöli ki.

1.1.2. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a közös önkormányzat hivatala által előkészített költségvetési határozat-tervezetet február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését a nemzetiségi önkormányzat hagyja jóvá. A nemzetiségi önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

2.1. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. A képviselő-testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31- ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (az általa megbízott pénzügyi ügyintéző) készíti elő.

3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

3.1.1. A költségvetés végrehajtása. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

3.1.2. Kötelezettségvállalás rendje. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

3.1.3. Utalványozás: A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

3.1.4. Ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának a jegyző által kijelölt személy írásban jogosult. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

3.1.5. Érvényesítés: A jegyző által kijelölt személy írásban jogosult végezni.

3.2. A nemzetiségi önkormányzat számlái

3.2.1. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját az általa választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Nyögéri Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

3.3. Pénzellátás

3.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

3.3.2. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon délelőtt 11.00 óráig a Nyögéri Közös Önkormányzati hivatal erre kijelölt ügyintézőjénél jelzi.

4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje.

4.1.1. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni: a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást, vagyonkimutatást. A települési önkormányzat hivatala közreműködik a végrehajtásban.

4.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

4.2.1. A Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

4.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a közös önkormányzati hivatal nemzetiségi önkormányzat gazdasági ügyintézésével megbízott munkatársának leadni.

4.2.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.

4.2.4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Közös Önkormányzati Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

4.3. Egyéb rendelkezések

4.3.1. A települési önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésére vonatkozó szabályok vonatkoznak a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodására.

4.3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

4.3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésén a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként a jegyző, vagy a – jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja, aljegyző, vagy ügyintéző vesz részt és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

4.4.4. Jelnyelv és speciális kommunikációs eszköz igénybevétele térítésmentesen a magyar jelnyelvről és a magyar jelnyelv használatáról szóló 2009. évi CXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően biztosítható a képviselők számára.

Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzatmegbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

Az együttműködés megállapodást Káld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 60/2014. (XI. 07.) képviselő-testületi határozatával, Káld Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselőtestülete a 6/2014. (XI. 10.) roma nemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A 2017. január 31-éig esedékes felülvizsgálatot követően Káld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 9/2017. (II. 13.) képviselő-testületi határozatával, Káld Roma

Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 6/2017. (II. 15.) roma nemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A 2019. január 31-éig esedékes felülvizsgálatot követően Káld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1/2019. (I. 30.) Önkormányzati rendeletével, Káld Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7/2019. (I. 30.) roma nemzetiségi önkormányzati határozatával jóváhagyta.

Káld, 2019. február 1.

Dr. Schmidt József polgármester
Káld Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Orsós Ibolya Mária elnök
Káld Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete

1.melléklet

Utalványozási, ellenjegyzői és szakmai teljesítés igazolási joggal felruházott személyek:

1. Utalványozás: Orsós Ibolya Mária elnök, Lakatos Károly elnökhelyettes
2. Ellenjegyzés: Vajda Krisztina, Helyettes: Kovács Annamária
3. Érvényesítés: Vajda Krisztina, Helyettes: Kovács Annamária
4. Szakmai teljesítési igazolás: Orsós Ibolya Mária elnök, Lakatos Károly elnökhelyettes